

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
357600, г.Ессентуки, ул. Октябрьская, 441
Тел/факс (87934) 2-48-10. E-mail: essschool10@rambler.ru
ОКПО 51992836, ОГРН 1022601223776,
ИНН / КПП 2626026094 /262601001

СОГЛАСОВАНО
на заседаниях
Совета родителей (законных представителей)
(протокол № 4 от 28.05.2021г.)
Совета обучающихся
(протокол № 5 от 28.05.2021г.)



Положение о Совете обучающихся МБОУ СОШ № 10

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся МБОУ СОШ № 10 (далее – Совет обучающихся, Совет) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «О направлении мето-дических рекомендаций о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава МБОУ СОШ № 10.

1.3. Совет обучающихся создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по инициативе обучающихся.

1.4. Решения Совета носят обязательный характер для всех обучающихся, рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

1.5. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся 5-11 классов МБОУ СОШ № 10.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Содействие органам управления в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий в МБОУ СОШ № 10, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.2. Интегрирование обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов школьного самоуправления.

2.2.3. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний.

2.2.4. Укрепление дружественных отношений между различными образовательными организациями.

2.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава МБОУ СОШ № 10, правил внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ СОШ № 10.

3. Компетенция Совета обучающихся

3.1. К компетенции Совета относится:

3.1.1. представление мнения при установлении требований к одежде обучающихся совместно с педагогическим советом и советом родителей;

представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

3.1.2. контроль за соблюдением обучающимися дисциплины и выполнением ими своих обязанностей;

3.1.3. представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Основные функции Совета обучающихся

Основными функциями Совета являются:

4.1. Планирование своей деятельности.

4.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении школой.

4.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.

4.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5. Права Совета обучающихся

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

5.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;

- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

5.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;

- разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;

- установлении требований к одежде обучающихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.

5.3.Рекомендовать:

- учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;

- учащихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.п.);

- учащихся для награждения.

5.4. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;

- выборы из своего состава председателя и заместителя;

- проведение опросов и референдумов среди учащихся;

- встречи с администрацией школы по мере необходимости;

- сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;

- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;

- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;

- принятых решений и рекомендаций;

5.2. Совет обучающихся несет ответственность за организацию его работы.

7. Организация деятельности Совета обучающихся

7.1. Совет формируется из расчета по одному представителю от каждого 5-11 класса, которые выбираются на собраниях обучающихся соответствующего класса.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, избранный его членами из своего состава (из числа лиц, достигший 14-летнего возраста).

7.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствовали более половины его членов.

7.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос его председателя.

7.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.

7.6. Председатель:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

7.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

7.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

7.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

7.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверти.

7.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

8. Порядок учета мнения Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов школы

8.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

8.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

8.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.