


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
357600, г.Ессентуки, ул. Октябрьская, 441
Тел/факс (87934) 2-48-10. E-mail: essschool10@rambler.ru
ОКПО 51992836, ОГРН 1022601223776,
ИНН / КПП 2626026094 /262601001

Согласовано на заседаниях
Совета родителей (законных представителей)
(протокол № 3 от 07.05.2021г.)
Совета обучающихся (протокол № 4 от
07.05.2021г.)

Утверждено
Приказом МБОУ СОШ № 10
от 07.05.2021г. № 71-р
Директор МБОУ СОШ № 10
Ворушилова Е.М.


Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ СОШ № 10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, 30, 43), приказом министерства Просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ СОШ № 10.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СОШ № 10. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования.

2. Порядок и основания перевода.

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другую общеобразовательную организацию, или образовательную организацию, реализующую другие образовательные программы;
- по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. При переводе обучающегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны предоставить в

другое общеобразовательное учреждение: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью школы, медицинская карта.

2.5. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.6. При переводе обучающегося в школу прием его осуществляется с предоставлением следующих документов: заявления родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения, ведомость с результатами промежуточной аттестации (текущими отметками), заверенная подписью директора и печатью школы, медицинской карты при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора школы.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Отчисление обучающегося из МБОУ СОШ № 10 осуществляется:

- в связи с завершением основного общего или среднего общего образования, с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Отчисление досрочно может быть проведено в случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства или переводом в другую образовательную организацию;

- по инициативе школы в связи с неоднократным неисполнением или нарушением обучающимся, достигшего возраста пятнадцати лет, Устава школы, в качестве дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также её нормальное функционирование. Решение об отчислении в данном случае принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.3. Основанием для отчисления учащегося является приказ директора школы об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ СОШ № 10.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление учащихся.

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ № 10, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МБОУ СОШ № 10.

4.2. Право на восстановление в МБОУ СОШ № 10 имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

4.3. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только при наличии в соответствующем классе свободных мест.

4.5. При восстановлении обучающегося, получившего образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, МБОУ СОШ № 10 проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в школе обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).