

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
(протокол №4 от
27.03.2025г.)

СОГЛАСОВАНО
на заседаниях
Совета родителей (законных
представителей)
(протокол №3 от
27.03.2025),
Совета обучающихся
(протокол №5 от
27.03.2025г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, выбытия, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода, выбытия, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 (далее – Положение, МБОУ СОШ № 10) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,
- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №784 от 30 августа 2022 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №642 от 30.08.2023 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458»

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №171 от 04.03.2025 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458»

- Приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,

- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- Нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях г.Ессентуки,

- Уставом МБОУ СОШ № 10.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок и правила приема на обучение в МБОУ СОШ № 10 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также перевода, выбытия, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ № 10.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема обучающихся на обучение в образовательную организацию и обеспечения их права на получение общего образования, а также выбытия, перевода, отчисления и восстановления.

1.4. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 10 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 10 по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе на основании «Порядка приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 10»

2. Правила приема обучающихся

2.1. Правила приема на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования обеспечивают прием всех граждан, которые проживают на территории, закреплённой Постановлением Администрации города

Ессентуки за МБОУ СОШ № 10 и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 10 по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе на основании «Порядка приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 10»

2.3. В приеме в МБОУ СОШ № 10 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

2.4. В 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование, по заявлению (в соответствии с пунктом 1 статьи 34 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

2.6. Количество набираемых 10-х классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

Прием обучающихся в 10 профильные классы регламентируется Положением об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в классы профильного обучения МБОУ СОШ №10 г.Ессентуки для получения среднего общего образования

3. Перевод обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, успешно освоившие учебные программы за учебный год и прошедшие промежуточную аттестацию, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

3.2. Приказом по МБОУ СОШ № 10 утверждается решение Педсовета о переводе обучающихся.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Порядок ликвидации академической задолженности прописан в Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 10.

3.4. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их директору школы на утверждение.

4. Порядок перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ № 10

4.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из МБОУ

СОШ № 10 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из МБОУ СОШ № 10 в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

4.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4.3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

• обращаются в МБОУ СОШ № 10 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ № 10 в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из МБОУ СОШ № 10 не допускается.

4.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ № 10, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ СОШ № 10 о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4.8. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии осуществляется на основе распорядительных актов Учредителя и в соответствии с III разделом Приказа Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

5. Основания отчисления и восстановления обучающихся

5.1. Обучающийся может быть отчислен из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по инициативе МБОУ СОШ № 10 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию (согласно п.2 ч. 2 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185.

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.4. Школа незамедлительно информирует об отчислении

несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования Администрации города Ессентуки. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.5. Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся, осваивающим программы начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.8. Решение о переводе, отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации в другую принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9. При поступлении заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, МБОУ СОШ № 10 испрашивает письменное согласие на отчисление у родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления в сфере образования.

5.10. Отчисление из МБОУ СОШ № 10 оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

5.11. При отчислении МБОУ СОШ № 10 выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором школы и заверяется печатью;

- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося (при наличии).

5.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 10, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ СОШ № 10.

6. Восстановление учащихся.

6.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ № 10, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МБОУ СОШ № 10.

6.2. Право на восстановление в МБОУ СОШ № 10 имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

6.3. Лица, отчисленные ранее из МБОУ СОШ № 10, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ СОШ № 10 независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

6.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только при наличии в соответствующем классе свободных мест.

6.5. При восстановлении обучающегося, получавшего образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, МБОУ СОШ № 10 проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

6.6. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

6.7. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

6.8. При восстановлении в школе обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся

7.1. В случае отказа гражданам в приеме и других разногласий при переводе, отчислении и исключении обучающихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) специалистов МБОУ СОШ № 10. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору школы, в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней, в органы местного самоуправления.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБОУ СОШ № 10, согласовывается Советом родителей (законных представителей) МБОУ СОШ № 10, Советом обучающихся МБОУ СОШ № 10 и утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 10.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с даты издания приказа об утверждении Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.