

**Дорожная карта**  
**по разработке Основных образовательных программ начального**  
**общего, основного общего и среднего общего образования на основе**  
**федеральных образовательных программ**  
**в МБОУ СОШ № 10**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ СОШ № 10, в соответствие с ФОП.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с апреля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;

- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>I. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Апрель 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП: Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО	Директор Ворушилова Е.М.
2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Май 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А.
3.	Проведение собрания для родителей будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УВР Прядкина О.И.
4.	Проведение собрания для родителей будущих	Май 2023 года	Протокол родительского собрания	Заместитель директора

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>I. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
	пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО		для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	по УВР Беляева М.В.
5.	Проведение собрания для родителей будущих десятиклассников, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Заместитель директора по УВР Семенова Н.А.
6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Апрель-май 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководители рабочих групп
7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март 2023 года	Аналитическая справка педагога-библиотекаря. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Педагог-библиотекарь Дульская Л.Б.
8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Март-апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. Педагог-библиотекарь Дульская Л.Б.
9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей	Май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка	Заместители директора по УВР Заместители

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>I. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
	(законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО		заместителя директора по ВР	директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. Заместитель директора по ВР Еременко И.В.
<b>II. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель-май 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Заместители директора по УВР Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А.
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Заместители директора по УВР Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. Заместитель директора по ВР Еременко И.В. Руководитель рабочей группы
3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор Ворушилова Е.М.
4.	Внесение изменений и дополнений в Устав	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор Ворушилова

## II. Нормативно-правовое обеспечение

	образовательной организации (при необходимости)			Е.М.
5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Апрель 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор Ворушилова Е.М.
6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	До 1 сентября 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ, Положение о внеурочной деятельности и др.	Директор Ворушилова Е.М. Заместитель директора по УВР Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. Заместитель директора по ВР
7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Директор Ворушилова Е.М.

## III. Мероприятия содержательного характера

1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО: – анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; – анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО	Апрель-май 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР Прядкина О.И., Руководитель рабочей группы
----	--	----------------------	---	--

### III. Мероприятия содержательного характера

<p>2. Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО;</li> <li>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</li> </ul>	<p>Апрель-май 2023 года</p>	<p>Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР Хворикова О.В. Руководитель рабочей группы</p>
<p>3. Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО;</li> <li>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО</li> </ul>	<p>Апрель-май 2023 года</p>	<p>Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР Семенова Н.А. Руководитель рабочей группы</p>
<p>4. Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</li> <li>– анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО</li> </ul>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР Прядкина О.И. Руководитель рабочей группы</p>
<p>5. Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внесение в ООП ООО федеральных базовых</li> </ul>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые</p>	<p>Заместитель директора по УВР Хворикова О.В.</p>

### III. Мероприятия содержательного характера

<p>рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>– анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</p>		<p>рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Руководитель рабочей группы</p>
<p>6. Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>– внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>– анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР Семенова Н.А.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
<p>7. Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР Еременко И.В.</p>
<p>8. Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по ВР Еременко И.В.</p>

### III. Мероприятия содержательного характера

9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Заместитель директора по УВР Еременко И.В.
10.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО: – выбор варианта учебного плана ФОП НОО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО; – анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО	Май, июль 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО. Календарный учебный график с учетом ФОП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО	Заместитель директора по УВР Заместители директора по УВР Прядкина О.И. Заместитель директора по ВР Еременко И.В. Руководитель рабочей группы
11.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО: – выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана	Май-июнь 2023 года	Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП ООО. Календарный учебный график с учетом ФОП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО. Календарный план	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В. Заместитель директора по ВР Еременко И.В. Руководитель рабочей группы



### III. Мероприятия содержательного характера

<p>внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>		<p>воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	
<p>12. Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>– выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Май-июнь 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР Семенова Н.А.</p> <p>Заместитель директора по ВР Еременко И.В.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>

### IV. Кадровое обеспечение

<p>1. Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП.</p> <p>Выявление кадровых дефицитов</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А.</p>
---	-------------------------	---	--

**IV. Кадровое обеспечение**

2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Апрель 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А.
3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Апрель 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В.
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор Ворушилова Е.М.

**V. Методическое обеспечение**

1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В.
2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В.
3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Апрель-май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Руководители ШМО

### V. Методическое обеспечение

4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В. Руководители ШМО
5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР Прядкина О.И. Руководитель ШМО учителей начальных классов Кожевникова Е.С.
6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В. Руководители предметных ШМО
7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР Семенова Н.А. Руководители предметных ШМО
8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР Беляева М.В.
9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР Хворикова О.В.

### VI. Информационное обеспечение

1.	Проведение работы по информированию	Апрель-май 2023 года	Пакет информационно-методических	Заместители директора
----	-------------------------------------	----------------------	----------------------------------	-----------------------

## VI. Информационное обеспечение

<p>участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП</p>		<p>материалов. Разделы на сайте ОО</p>	<p>по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. . Заместитель директора по информатизации Сазонова Т.А.</p>
<p>2. Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО</p>	<p>Апрель-май 2023 года</p>	<p>Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации</p>	<p>Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. . Заместитель директора по информатизации Сазонова Т.А.</p>
<p>3. Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП</p>	<p>Апрель-май 2023 года</p>	<p>Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации</p>	<p>Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. . Заместитель директора по информатизации Сазонова Т.А.</p>
<p>4. Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов</p>	<p>В течение всего периода</p>	<p>Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР</p>	<p>Заместители директора по УВР Прядкина О.И., Хворикова О.В., Семенова Н.А. . Заместитель директора по информатизации Сазонова Т.А.</p>