

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 29.12.2020г.
Согласовано на заседании
Управляющего совета
МБОУ СОШ № 10
Протокол №1 от 29.12.2020г.

Утверждено
Приказ №223-р от 29.12.2020г.
ДЛЯ
ДОКУМЕНТОВ
Директор *Ворушилова Е.М.* Ворушилова Е.М.



**Программа развития
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 10
г.Ессентуки Ставропольского края
на 2021-2025 годы**

Введение

Программа перспективного развития МБОУ СОШ № 10 на 2021-2025 годы разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС НОО, ООО и СОО (далее Программа) является концептуальной и организационной основой образовательной и воспитательной деятельности МБОУ СОШ № 10, предназначена для дальнейшего совершенствования и развития образовательного процесса в школе, направлена на решение приоритетных, наиболее актуальных проблем, требующих изменения, совершенствования жизнедеятельности образовательного учреждения.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации основной образовательной программы (далее – ООП) НОО, ООО, СОО МБОУ СОШ № 10.

В Программе отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям; на становление демократического уклада школы как действующей модели гражданского общества.

Программа призвана обеспечить достижение целей, поставленных в государственной программе Российской Федерации «Развитие Образования» на 2018-2025 годы, таких как:

- качество образования, которое характеризуется: обеспечением глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождением Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования;

- доступность образования;

- воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций,

Программа как проект перспективного развития МБОУ СОШ № 10 разработана с учетом потенциала саморазвития школы и призвана:

- обеспечить качественную реализацию ООП НОО, ООО, СОО и всесторонне удовлетворить образовательные запросы субъектов образовательного процесса;

- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения МБОУ СОШ № 10 для достижения цели Программы.

Ключевой идеей Программы является идея поиска новых путей развития школы.

Методологической основой разработки Программы является теория социально-педагогического проектирования основных направлений развития, позволяющая рассматривать школу как субъект и целостный организм в развивающейся и постоянно изменяющейся среде.

С учетом всего сказанного выше программа предусматривает проработку ценностно-целевого блока и определение ключевых направлений развития образовательной системы школы, которые в дальнейшем будут конкретизированы в инициативных проектах, разрабатываемых субъектами образовательного процесса школы и годовых планах развития школы.

1. Паспорт Программы

Программа разработана в соответствии с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательных учреждений на территории РФ, Ставропольского края, г.Ессентуки.

1.1. Законодательная база для разработки Программы:

- Конституция РФ.

- Конвенция о правах ребенка.
- Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года».
- Федеральный Закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ.
- Федеральный закон от 23 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка» (в ред. от 02.12.2013 г. № 328-ФЗ).
- Государственная программа «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».
- Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
- Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».
- Национальный проект «Образование» (2019-2024 гг.), паспорт проекта утверждён президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектами, протокол от 03 сентября 2018 г. № 10.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 317 «О реализации Национальной технологической инициативы».
- Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденные приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373.
- Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897.
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413.

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Закон Ставропольского края «Об образовании» от 30 июля 2013 года №72-кз, принят Думой Ставропольского края 18.07.2013г.
- Программа города Ессентуки «Развитие образования» на 2017-2022г.г.
- Устав МБОУ СОШ №10.
- ООП НОО, ООП ООО ООП СОО МБОУ СОШ №10.

1.2. Цель программы:

Совершенствование образовательного пространства в соответствии с требованиями законодательства и с учетом потребностей социума.

1.3. Основные задачи программы:

- Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества. Обеспечение доступности и качества образования.
- Совершенствование методов и технологий организации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций.

- Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
- Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам. Создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды.
- Формирование условий для удовлетворения граждан качественным образованием.
- Совершенствование открытости образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды школы.
- Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.
- Совершенствование материально-технической базы школы для обеспечения высокого качества непрерывного образовательного процесса, оптимизации взаимодействия всех его участников.
- Создание условий для профессионального самоопределения обучающихся посредством организации системы профориентационной работы, предпрофильной подготовки и профильного обучения.
- Создание образовательной среды, обеспечивающей сохранение здоровья, социальной комфортности, безопасности участников образовательного процесса.
- Формирование активной жизненной позиции обучающихся через вовлечение их в общественно-значимую деятельность.
- Развитие воспитательной системы школы с целью успешной социализации личности в современных условиях.

1.4. Сроки и этапы реализации программы:

Реализация программы рассчитана на период с января 2021 года по декабрь 2025 года.

Первый этап (2020 – 2021 учебный год) – аналитико-проектировочный:

- Проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития.
- Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с задачами программы развития на 2021-2025 гг. и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы.

Второй этап (2021-2024 годы) – реализующий:

- Реализация мероприятий плана действий Программы
- Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО и внедрение ФГОС СОО.
- Реализация образовательных и воспитательных проектов.
- Нормативно-правовое сопровождение реализации Программы развития.
- Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.

Третий этап (2025 год) – аналитико-обобщающий:

- Итоговая диагностика реализации основных программных мероприятий.
- Анализ итоговых результатов мониторинга реализации Программы.
- Обобщение позитивного опыта осуществления программных мероприятий.
- Определение целей, задач и направлений стратегии дальнейшего развития школы.

1.5. Управление Программой

Управление реализацией и корректировка Программы осуществляются педагогическим советом, администрацией школы, Управляющим советом.

1.6. Приоритетные направления реализации Программы:

- Обеспечение доступного качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС.
- Развитие профессиональной компетентности педагогов школы с учетом новых тенденций в образовании.
- Совершенствование работы с талантливыми детьми и детьми разного уровня возможностей и способностей.
- Информатизация образовательной среды, расширение единого информационного пространства.
- Обновление воспитательной системы школы.
- Развитие здоровьесберегающей среды.

1.7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.
- Повышение профессионализма и компетентности педагогов школы.
- Основным результатом образования учащихся должен стать набор ключевых компетенций в интеллектуальной, общественно-политической, коммуникационной, информационной сферах.
- Обеспечение вариативности и доступности образовательных программ.

2. Информационная справка о школе

2.1. Общая характеристика

Школа № 10 была открыта в 1966 году как средняя общеобразовательная школа. С 2011 года является Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 10 (далее – МБОУ СОШ № 10).

В непосредственной близости от МБОУ СОШ № 10 расположены 2 транспортные остановки, обеспечивающие удобный подъезд обучающихся к школе (поскольку в школе обучаются дети и из других микрорайонов города); 2 учреждения дополнительного образования: шахматная школа и станция юных техников, 2 спортивных объекта – плавательный бассейн и теннисный зал, 3 образовательных учреждения (МБОУ СОШ № 4, МБОУ гимназия «Интеллект», МБОУ СОШ № 9).

В соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 10 ведет образовательную и воспитательную деятельности.

Главной целью работы школы является воспитание и развитие свободной, талантливой личности, обогащенной научными знаниями о природе и человеке, готовой к созидательной деятельности.

Численность учащихся на 1 сентября 2020 года составляет 1641 человек, при этом за последние пять лет наблюдается динамика изменения количественного состава в сторону увеличения. В школе сформированы 55 классов-комплектов. Средняя наполняемость по каждой ступени обучения составляет 32 человека. Занятия проводятся в две смены. Педагогический коллектив школы включает в себя 76 человек, из них 8 педагогов

награждены значком «Почетный работник общего образования РФ», 2 награждены грамотами Министерства просвещения Российской Федерации. Средний возраст педагогических работников составляет 42 года.

Обучение в школе ведется в соответствии с разработанными и утвержденными рабочими программами. Успешная реализация этих программ обеспечивается наличием соответствующего методического сопровождения. Результаты обучения по итогам сдачи ЕГЭ и ОГЭ практически совпадают с результатами учебного года. Учащиеся школы регулярно становятся призерами краевых, муниципальных предметных олимпиад, конкурсов, соревнований.

С 2011 года обучение на уровне начального общего образования ведется по федеральным государственным образовательным стандартам. С 2015 года началось поэтапное введение ФГОС основного общего образования. С сентября 2020 года школа начала реализацию ФГОС СОО.

В педагогической концепции школы, положенной в основу программы развития, определены стратегические направления развития начальной, основной и средней школы.

Основная задача начальной школы – создать условия, которые помогут начинающему свой образовательный путь ребёнку поверить, что учёба в школе может и должна быть для него успешной, интересной и привлекательной.

Основная задача основной школы – создать такие условия, которые позволяют, сохранив общую эмоциональную положительную ориентацию на школу, помочь ученику освоить технологии успеха и достижений.

Основная задача средней школы – создать такие условия, при которых будет реализована идея осознанного и компетентного выбора учеником предпрофильной подготовки и профильного обучения.

В школе ведется работа по укреплению здоровья учащихся и пропаганде здорового образа жизни. Материально-техническая база школы включает в себя 32 учебных кабинета, актовый зал, спортивный зал, стадион, библиотеку, столовую, 2 компьютерных класса, мастерскую, кабинет домоводства, медицинский кабинет.

Учреждением создана нормативно-правовая база, регламентирующая образовательную деятельность. Учреждение имеет:

Устав, Лицензию на осуществление образовательной деятельности №5242 от 15 ноября 2016 года, свидетельство о государственной аккредитации №2171 от 29 апреля 2014 года.

Локальные акты учреждения: учебные планы 1-4-х, 5-9-х, 10-11-х классов, основные образовательные программы для 1-4-х классов по ФГОС НОО; 5-9-х классов по ФГОС ООО; 10-11-х классов по ФГОС СОО, план учебно-воспитательной работы, программа воспитания.

Проектная наполняемость школы 625 ученических мест, наполняемость школы на момент разработки программы 1641 человек.

Кадровый состав в целом остается стабильным, достигшим достаточно высокого уровня профессионализма и ответственности за результаты своего труда.

В целях координации действий педагогического состава школы и планирования методической работы в школе действует 7 методических объединений; 100% педагогических работников прошли курсовую подготовку за последние три года.

На протяжении ряда лет коллектив школы показывает стабильные результаты учебной работы. Качество обученности в целом по школе составляет 61%.

Школа является муниципальной экспериментальной площадкой по профильному образованию, пилотной площадкой по внедрению комплекса ГТО в Ставропольском крае, участником Всероссийского проекта «Российское движение школьников».

Учителями внедряются в практику работы эффективные педагогические технологии: модульное обучение, информационно-коммуникационные технологии, технологии, развивающие творческие способности детей, проектная и исследовательская деятельность; проводятся предметные недели, отчетные конференции, научно-практические конференции.

Ежегодно на базе школы работает детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, а также предметные профильные смены (финансовая грамотность, астрономия, иностранные языки).

Материально-техническая база учреждения постоянно пополняется новым оборудованием. В учебном здании работает столовая, которая обеспечивает горячим питанием детей, рассчитанная на 100 мест. Есть оборудованный стадион, спортивный зал.

Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о школе, информирование общественности, родителей не только через информационные стенды, но и через сайт школы. В школе уделяется особое внимание содержанию обучения и воспитания учащихся школы на основе развития личности. Все педагоги школы ведут внеурочную деятельность с учащимися в соответствии с требованиями ФГОС. Постоянно ведется внеклассная работа по предметам: проводятся интеллектуальные игры, учащиеся

школы принимают активное участие во Всероссийских олимпиадах, в различных конкурсах, соревнованиях. В школе работают кружки и секции, для учащихся 1-4 классов открыты группы продленного дня.

Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личностному развитию и социализации. Повышение уровня самооценки, проявление инициативы – это тот результат, к которому мы стремимся.

За последние годы МБОУ СОШ №10 зарекомендовала себя как общеобразовательное учреждение, учащиеся которого показывают высокий уровень знаний, школа выпускает большое количество медалистов, выпускники МБОУ СОШ №10 показывают высокие результаты на ЕГЭ, поступают в престижные высшие учебные заведения (МГУ, МФТИ, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет, медицинские высшие учебные заведения Москвы, Санкт-Петербурга и др.).

2.2. Характеристика социальной среды

Контингент учащихся МБОУ СОШ № 10 разнообразный. Школа расположена на территории первого микрорайона города Ессентуки. Территория микрорайона – окраина города, включающая станцию Золотушка, пригородные поселки РККА, Калина, Опытник.

Уровень общей культуры населения микрорайона средний. Разнородный социальный состав жителей ведёт за собой большой разброс в образовательных уровнях и потребностях. Родительский заказ весьма дифференцирован (от полного отсутствия до требований высокого качества образования).

Результаты социологического исследования свидетельствуют о том, что большинство родителей ориентируются на получение детьми среднего образования. Более 60% родителей, чьи дети посещают нашу школу, способны глубоко изучить способности и склонности своего ребенка, осознанно прогнозировать его будущее развитие, активно сотрудничать со школой, в рамках домашнего воспитания приобщить к достижениям общечеловеческой культуры. Анализ социального портрета семей обучающихся показывает рост образовательного уровня и материального благополучия семей. Однако на протяжении последних лет сохраняется категория безработных родителей, которые злоупотребляют спиртными напитками и не имеют постоянной работы. Отсюда возникает проблема безнадзорности детей со стороны родителей, что влечет за собой случаи правонарушений и низкую успеваемость отдельной категории обучающихся.

За последние 3 года уменьшилось количество детей, находящихся под опекой (с 12 до 7 человек), число подростков из малообеспеченных семей. Однако значительно увеличилось число многодетных семей (на 22 %).

2.3 Организация образовательного процесса

В школе практически нет текучести кадров, в течение многих лет работает стабильный коллектив, который постоянно повышает свое профессиональное мастерство и пополняется молодыми специалистами.

Благодаря высокому уровню знаний учащихся школа пользуется заслуженным авторитетом у родителей, что подтверждается результатами анкетирования, а также ежегодным стабильным набором первоклассников (за последние 5 лет количество учащихся увеличилось на 27%). Все сказанное свидетельствует о позитивном отношении учащихся и их родителей к МБОУ СОШ №10, об авторитете школы в окружающем социуме.

Высокий уровень подготовки учащихся обеспечивается постоянной работой педагогического коллектива в поисках наиболее оптимальных условий для успешного обучения и воспитания интеллектуально развитой творческой личности, способной к самообразованию, самоопределению и саморазвитию.

Для учащихся 1-4 классов установлена пятидневная рабочая неделя, для остальных учащихся – шестидневная. Расписание уроков составлено согласно гигиеническим требованиям. Администрацией школы использованы все возможности для рационального распределения классов по сменам.

Учебный план состоит из предметов базисного и вариативного компонентов, что позволяет создать оптимальный уровень общей учебной нагрузки учащихся на всех ступенях обучения. С 2006 года в школе введены предпрофильная подготовка и профильное обучение. На основании родительских запросов и запросов учащихся открыт класс химико-биологического профиля для учащихся 10-11 классов. Установлена тесная связь со Ставропольским государственным медицинским университетом.

Для успешной реализации ФГОС разработаны и утверждены планы, соответствующие нормативные документы, определены учебно-методические комплекты, по которым обучаются учащиеся, учителя прошли курсы повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС, разработаны Основная образовательная программа начального общего образования, Основная образовательная программа основного общего образования, Основная образовательная программа среднего общего образования.

Организация учебного процесса строится на основе одной из задач школы: создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами, возможностями,

особое внимание в работе уделять сохранению и укреплению здоровья учащихся. Крайне важной является деятельность школы по вооружению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости.

3. Миссия школы и ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

Социально-педагогическая миссия школы состоит в создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.

Миссия определяет новый этап развития школы, нацеленный на создание новых преимуществ образовательного учреждения через развитие внутренних возможностей, результативности и качества образовательной деятельности школы, через расширение социального партнерства. Миссия школы также определяет "модель школы-2025", "модель выпускника-2025", "модель педагога-2025"

Модель школы-2025

- школа предоставляет качественное образование, соответствующее ФГОС, что подтверждается независимыми формами аттестации;
- в школе построена воспитательная система, отвечающая требованиям государственных программ в сфере воспитания школьников;
- выпускники школы конкурентоспособны в системе профессионального образования;
- деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся;
- в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
- педагоги школы осваивают и применяют современные технологии обучения;
- школа имеет современную материально-техническую базу, единое информационное пространство;
- обладает необходимым количеством ресурсов для реализации планов;
- школа имеет широкие партнерские связи, способствующие реализации поставленных перед школой задач;
- школа востребована потребителями, и они удовлетворены её услугами, что обеспечивает её позитивный

ИМИДЖ.

Модель педагога школы-2025

- Педагог имеет способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
- педагог стремится к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
- педагог обладает рефлексивной культурой, потребностью в саморефлексии и совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- педагог обладает методологической культурой, умениями и навыками концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов деятельности;
- педагог обладает высоким уровнем информационной и коммуникативной компетентности;
- педагог способен к системным исследованиям педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
- педагог обладает культурой педагогического менеджмента, то есть способен принимать ответственность за конечный результат педагогического процесса.

Модель выпускника-2025

Перспективная модель выпускника Школы строится на основе национального образовательного идеала – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении.

Модельные потребности выпускника – это стремление к позитивной самореализации себя в современном мире.

Модельные компетенции выпускника – это прочные знания по школьным предметам обучения.

Модельные компетентности выпускника – это способность самостоятельно добывать знания, способность

эффективно работать, способность полноценно жить в обществе.

Учитывая основные ценности, содержание миссии школы, наиболее целесообразным представляется выбор модели выпускника, соответствующий следующим ожиданиям:

- готовность выпускника к достижению высокого уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;
- способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры;
- наличие коммуникативной культуры, владение навыками межличностных отношений;
- патриотизм, выражающийся в том, что гражданин должен быть готов в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать конституцию Российской Федерации, общественно-политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих.

Ценности, на которых уже сегодня основана и будет основываться в дальнейшем деятельность школы:

- доверие и уважение друг к другу учащихся, педагогов, родителей, гостей и помощников школы;
- стремление к высокой психологической комфортности для всех субъектов педагогического процесса;
- стремление к высокому уровню самоорганизации детского коллектива и коллектива учителей;
- атмосфера свободы творчества, способствующая творческому развитию учащихся и учителей;
- безусловное обеспечение высокого стандарта образования для всех выпускников школы;
- стремление к обеспечению социальной адаптации выпускника школы.

4. Анализ потенциала развития школы

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны, перспективные возможности и риски ее развития.

| Сильные стороны | Слабые стороны |
|--|--|
| <p>1. Созданы условия для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.</p> <p>2. В школе сформировался стабильный высокопрофессиональный педагогический коллектив единомышленников. Кадровый состав на сегодняшний день претерпевает изменения, идет относительное омоложение коллектива. Проведено повышение квалификации значительной части педагогического коллектива по реализации ФГОС, по использованию информационных технологий.</p> <p>3. Сформировался положительный опыт участия педагогов и школы в конкурсах профессионального мастерства.</p> <p>4. Внеурочная деятельность ведется с выходом на реализацию творческого и научного потенциала детей на муниципальные, региональные и Всероссийские конкурсы, олимпиады, соревнования.</p> <p>5. Высокий процент победителей и призеров в творческих конкурсах муниципального и регионального уровней.</p> <p>6. Увеличение количества педагогов, принимающих участие в организации, проведении методических мероприятий разного уровня (семинары, конференции, мастер-классы, открытые</p> | <p>1. Наблюдается разрыв между потенциальными возможностями, которые предоставляют современные технические средства и телекоммуникации, и пониманием большей части педагогов, как эти новшества использовать для обеспечения профессиональной деятельности.</p> <p>2. Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможные перегрузки учащихся в сочетании с несформированным здоровым отдыхом вне школы.</p> <p>3. Увеличение контингента за пределы проектной мощности здания. Количество учащихся в школе превышает плановую наполняемость в 2,6 раза.</p> <p>4. Недостаточная площадь здания для роста и развития образовательного процесса в контексте практико-ориентированного образования и развития профильного обучения.</p> <p>5. Двухсменность школы из-за недостаточного количества кабинетов.</p> <p>6. Отсутствие в школе зон отдыха для обучающихся.</p> <p>7. Недостаточная укомплектованность кадрами. Перегрузка учителей</p> <p>8. Недостаточно развита система взаимодействия с</p> |

уроки и др.) Увеличение количества педагогов, принимающих участие в научно-практических мероприятиях разного уровня, осуществляющих публикации статей и тезисов докладов.

7. Учебные кабинеты оснащены компьютерной техникой и необходимыми обучающими программами. Рабочее место каждого учителя компьютеризировано.

8. Наличие официального сайта, отвечающего всем требованиям законодательства.

9. Связь с учреждениями культуры и спорта, с социальными партнерами делает воспитательную работу в школе эффективной и насыщенной.

10. Высокие показатели удовлетворенности родителей обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.

11. Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях.

12. Рост социальной активности обучающихся посредством участия в ученическом самоуправлении.

13. Созданы условия для взаимодействия семьи и школы через сайт, электронный журнал, различные средства связи.

14. Использование информационных ресурсов, сайтов и порталов. Наличие у большинства педагогов интернет публикаций и страниц на образовательных порталах. Наличие автономной платформы для дистанционного и электронного обучения.

учреждениями образования для внедрения сетевых форм реализации общеобразовательных и дополнительных программ школы.

9. Недостаточная современная МТБ.

10. Слабо развит институт классного руководства

11. Сохранение в практике работы педагогов малоэффективных форм работы с родителями и, как следствие, дистанцирование родителей от проблем школы.

12. Низкая вовлеченность части родителей в образовательный процесс, обусловленная несформированностью у них ответственного отношения к воспитанию детей.

| Возможности | Угрозы |
|---|--|
| <p>1. Привлечение сторонних специалистов для обогащения опыта, активации возможностей, поиска новых идей и ресурсов.</p> <p>2. Возможность выездного обучения для обогащения опыта и обновления знаний.</p> <p>3. Перераспределение обязанностей членов коллектива с целью оптимизации нагрузки.</p> <p>4. Замена кадров, борьба с консерваторскими взглядами отдельных педагогов.</p> <p>5. Развитие дистанционного обучения, использование интернет-технологий для сокращения затрат и дальнейшего увеличения объемов оказываемых услуг.</p> <p>6. Ранняя профилизация учащихся.</p> <p>7. Организация системной подготовки к олимпиадам.</p> <p>8. Организация стажировок.</p> <p>9. Интеграция основного и дополнительного образования.</p> | <p>1. Риск увеличения объема работы, возлагающийся на членов администрации и педагогов.</p> <p>2. Неудовлетворенность потребителей услуг (родителей, учащихся) вследствие ошибки в выборе необходимого направления деятельности ОУ.</p> <p>3. Педагогическое «выгорание».</p> <p>4. Пассивность «молодых» кадров.</p> <p>5. Активное использование сети Интернет может создавать угрозу доступа к информации, которая противоречит российскому федеральному, региональному или местному законодательству, а также международному законодательству.</p> <p>6. Негативное влияние средств массовой информации на сознание участников образовательного процесса. Дискредитация педагогов и школы, дезориентация родителей и учеников.</p> <p>7. Увеличение количества обучающихся при ограниченности территориальных ресурсов школе.</p> <p>8. Недостаточная образовательная среда для обучающихся с ОВЗ.</p> |

Анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы до 2025 года – организованный переход, эффективное внедрение и качественная оценка результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.

Проведенный анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.

5. Основные мероприятия по реализации Программы

| № п/п | Основные направления развития школы | Срок исполнения | Ответственные |
|-------|---|---|--|
| 1 | Переход на новые федеральные образовательные стандарты в средней школе | 2020-2021г.г. | Администрация школы |
| | <p style="text-align: center;"><u>Ожидаемые результаты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - качественное обновление содержания общего образования; - рост качества знаний учащихся, подтвержденных независимой оценкой качества образования; - повышение уровня компетентности выпускников в условиях современного социально-экономического развития; - совершенствование реализации модели предпрофильной подготовки и профильного образования; - обеспечение доступности качественного образования; - расширение перечня педагогических технологий, регулярно применяемых в образовательном процессе; - готовность материально-технических условий школы для введения новых образовательных стандартов; - рост численности учащихся, обучающихся по ФГОС. | | |
| | Обновление содержания образования | | |
| 1.1 | Введение ФГОС среднего общего образования | 10 класс – 2020г., 11 класс – 2021г. | Директор, заместители директора по УВР |
| 1.2 | Мониторинг эффективности внедрения ФГОС начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования | Ежегодно | Директор, заместители директора по УВР |
| 1.3 | Разработка школьной программы организации и содержания | 2020-2021 | Директор, |

| | | | |
|-----|--|----------------------------|--|
| | внеурочной деятельности обучающихся в средней школе. | учебный год | заместители директора по УВР |
| 1.4 | Разработка и утверждение программ элективных курсов, факультативных занятий по отдельным учебным предметам вариативной части базисного учебного плана, программ дополнительного образования школьников. | Ежегодно | Директор, заместители директора по УВР, ВР |
| 1.5 | Разработка и утверждение Основной образовательной программы среднего общего образования, корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО | 2020 год, ежегодно. | Рабочая группа по разработке ООП СОО, Администрация |
| 1.6 | Мониторинг демографической ситуации по микрорайону, определение перспективы комплектования начальной школы и профильных классов в старшей школе. | Ежегодно | Заместители директора по УВР |
| | Оценка качества результатов обучения на всех ступенях общего образования | | |
| 1.7 | Проведение и анализ результатов Всероссийских проверочных работ (ВПР). Стартовая диагностика по математике и русскому языку в 5-х классах. Работа по план-графику подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, (ОГЭ). Работа по план-графику мероприятий по подготовке выпускников к сдаче единого государственного экзамена (ЕГЭ). | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 1.8 | Подготовка учащихся 9-х классов к сдаче экзаменов (ОГЭ) по выбору (разработка методических рекомендаций, проведение диагностических и репетиционных работ, консультаций, работа педагога-психолога) | Ежегодно | Директор, заместители директора по УВР |
| | Влияние способа организации предпрофильной подготовки и профильного обучения на повышение качества образования | | |
| 1.9 | Расширение рамок профильного обучения (в соответствии с | В течение | Администрация |

| | | | |
|------|---|-------------------------|--|
| | социальным заказом) | всего периода | школы |
| 1.10 | Внедрение эффективных технологий контроля качества знаний в 1-11 классах. | В течение всего периода | Администрация школы |
| 1.11 | Усовершенствование лекционно-семинарской и зачетной системы обучения в 10-11 профильных классах. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 1.12 | Модернизация технологии проведения контроля знаний учащихся 9-11 классов по итогам обучения в первом полугодии и учащихся 8, 10 классов по итогам обучения за год с учетом предпрофильной подготовки и профильного обучения | В течение всего периода | Администрация школы |
| 1.13 | Организация работы профильных отрядов для учащихся 5-10 классов | Ежегодно | Администрация школы |
| | Новшества в технологиях обучения, воспитания, развития учеников | | |
| 1.14 | Введение в учебно-воспитательный процесс образовательных технологий: модульной, ИКТ, личностно-ориентированной, проектной, рейтинговой, обучение на коммуникативно-познавательной и проблемно-поисковой основах. | В течение всего периода | Заместители директора школы по УВР, ВР |
| | Новшества в условиях организации профильного обучения. | | |
| 1.15 | Привлечение представителей различных структур (работников следственного комитета, медицинских работников, работников пединститута и др.) к работе в предпрофильных и профильных классах | В течение всего периода | Директор школы |
| | Формирование духовной, нравственно богатой личности | | |
| 1.16 | Проведение школьных фестивалей искусств с отчетами школьных творческих коллективов | Ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| 1.17 | Организация акций милосердия, ко Дню Победы, «Чистый город» и др. | Ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| 1.18 | Организация тематических вечеров, интеллектуальных конкурсов, викторин, читательских конференций, кинолекториев. | В течение всего периода | Зам. директора по ВР |

| | | | |
|----------|--|-------------------------|---|
| 1.19 | Организация экскурсий в музеи, посещение театров, выставок | В течение всего периода | Классные руководители |
| 1.20 | Работа по формированию культуросообразного поведения учащихся, вовлечение учащихся в мероприятия по реализации всероссийского проекта «Культурный марафон школьника» | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 1.21 | Реализация Программы духовно-нравственного развития для учащихся 1-4 классов, Программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся для учащихся 5-9 классов, 10-11 классов | В течение всего периода | Администрация школы, классные руководители |
| | Воспитание патриота и гражданина | | |
| 1.22 | Сотрудничество с организациями ветеранов Великой Отечественной войны и локальных войн (проведение встреч, классных часов, поздравления ветеранов войны и труда с праздниками, организация для них праздничных школьных концертов, оказание посильной помощи) | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 1.23 | Работа по благоустройству памятных мест города и микрорайона | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР совместно с советом ветеранов |
| 1.24 | Экскурсии в лечебно-оздоровительные учреждения города, по историческим местам КМВ | В течение всего периода | Классные руководители |
| 1.25 | Организация встреч с работниками правоохранительных органов, проведение конференций, семинаров, круглых столов, конкурсов, деловых игр по формированию правовой культуры учащихся. | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 1.26 | Работа по формированию гражданских позиций, толерантности | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 2 | Развитие системы поддержки талантливых детей | | |
| | <u>Ожидаемые результаты:</u> - создание условий для оптимального развития одаренных детей; | | |

| | | | |
|------|--|-------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - рост количества учащихся, участвующих во Всероссийской олимпиаде школьников, дистанционных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня; - рост количества учащихся, занимающихся научно-практической, исследовательской и проектной деятельностью; - повышение ИКТ-компетентности учащихся | | |
| 2.1 | Реализация школьной программы «Взгляд в будущее». | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 2.2 | Участие во Всероссийской олимпиаде школьников. | По плану | Заместители директора по УВР |
| 2.3 | Участие школьников в конкурсах, соревнованиях, смотрах разного уровня, дистанционных олимпиадах. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 2.4 | Проведение школьного конкурса «Портфолио ученика» на соискание Гранта Главы города Эссентуки | Ежегодно | Заместители директора по УВР |
| 2.5 | Работа школьного научного общества. Проведение ежегодной школьной научно-практической конференции. | Ежегодно | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.6 | Проведение предметных недель. | По плану | Руководители ШМО |
| 2.7 | Проведение дней самоуправления. | Ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| 2.8 | Проведение дней успеха с приглашением людей, имеющих профессиональные достижения | Ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| 2.9 | Использование возможностей дистанционного образования в работе с одаренными детьми. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 2.10 | Консультативная деятельность по построению образовательной траектории одарённых детей. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 2.11 | Совершенствование системы работы с портфолио учащегося. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР, ВР |

| | | | |
|----------|---|-------------------------|--|
| 3 | Совершенствование учительского корпуса | | |
| | <u>Ожидаемые результаты:</u> - сохранение доли педагогов с высшей и первой квалификационной категорией при прохождении аттестации в новой форме; - увеличение числа молодых специалистов (учителей); - совершенствование педагогического мастерства учителей школы; - повышение ИКТ-компетентности педагогов школы | | |
| | Повышение профессионального мастерства учителей-предметников | | |
| 3.1 | Участие в конкурсах профессионального мастерства. | В течение всего периода | Администрация |
| 3.2 | Участие в работе школьных и городских методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 3.3 | Проведение мастер-классов, открытых мероприятий педагогами школы, специалистами методических служб. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 3.4 | Реализация плана курсовой подготовки педагогов школы. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 3.5 | Мотивирование педагогов на повышение квалификации через дистанционную форму обучения. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 3.6 | Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 3.7 | Пополнение школьной медиатеки передовым педагогическим опытом «Уроки педагогического мастерства». | В течение всего периода | Руководители ШМО |
| 3.8 | Совершенствование механизма материального и морального | В течение | Директор, ПК, |

| | | | |
|----------|---|-------------------------|--|
| | стимулирования учителей, дифференциации заработной платы педагогов в зависимости от качества предоставления образовательных услуг (зарплата зависит от качества). | всего периода | заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО |
| 3.9 | Совершенствование системы работы с портфолио педагога. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 3.10 | Проведение мероприятий в рамках экспериментальной площадки по профильному образованию. | В течение всего периода | Директор, заместители директора по УВР, руководители ШМО |
| 3.11 | Организация практики студентов Пятигорского государственного лингвистического университета, Ставропольского государственного педагогического института (филиал в г. Ессентуки) | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| | Повышение профессионального мастерства классных руководителей | | |
| 3.12 | Участие в школьном и городском конкурсах «Воспитать человека» | Ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| 3.13 | Проведение мониторинга развития сотрудничества классного руководителя с учащимися и родителями | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| 3.14 | Участие в работе школьного методического объединения классных руководителей, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение профессионального мастерства классных руководителей. | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 4 | Развитие школьной инфраструктуры | | |
| | <u>Ожидаемые результаты:</u> - развитие материально- технической базы школы, повышение уровня обеспечения современным учебным оборудованием; - создание единой образовательной информационной среды; | | |

| | | | |
|-----|--|----------------------------|---|
| | - расширение области взаимодействия школы с другими организациями; - расширение возможностей организации внеклассной работы, дополнительного образования | | |
| | Обновление материально-технической базы | | |
| 4.1 | Мониторинг оснащения учебного процесса и оборудования учебных помещений. | Ежегодно | Директор, заместитель директора по АХР |
| 4.2 | Пополнение библиотечного фонда, мультимедиа-теки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами. | Ежегодно | Директор, Заместители директора по УВР |
| 4.3 | Оснащение кабинетов школы современными учебно-дидактическими материалами, электронными образовательными ресурсами, компьютерной техникой, лабораторным оборудованием для проведения научно-исследовательских работ | В течение всего периода | Директор |
| 4.4 | Проведение текущего и капитального ремонта здания школы | Ежегодно | Директор, заместитель директора по АХР |
| 4.5 | Благоустройство пришкольной территории | В течение всего периода | Заместители директора по ВР, АХР |
| 4.6 | Создание школьной естественнонаучной лаборатории на базе кабинетов физики, химии, биологии для проведения исследовательской работы | В течение всего периода | Заместители директора по УВР |
| 4.7 | Организация постоянного доступа в Интернет и использования возможностей сети в обучении и внеклассной работе | В течение всего периода | Заместитель директора по информатизации |
| 4.8 | Организация работы программы «Электронный дневник», «Электронный журнал» | В течение всего периода | Директор, Заместитель |

| | | | |
|----------|--|-------------------------|--|
| | | | директора по информатизации, классные руководители |
| 4.9 | Реконструкция школьного стадиона в рамках участия проведения комплекса ГТО | 2021-2022г.г. | Администрация |
| 4.10 | Пополнение медицинского кабинета современным медицинским оборудованием | В течение всего периода | Директор |
| 4.11 | Оснащение спортивного зала спортивным инвентарем | В течение всего периода | Директор |
| 4.12 | Оснащение школьной столовой современным технологическим оборудованием, проведение капитального ремонта школьной столовой | В течение всего периода | Директор |
| | Формирование единого образовательного пространства | | |
| 4.13 | Разработка совместных планов работы школы, учреждений дополнительного образования, культуры, Комитета по делам молодежи, ЦРТДЮ, УО, спортивных учреждений | В течение всего периода | Администрация |
| 4.14 | Заключение договоров взаимодействия с вузами, учреждениями культуры, общественными организациями, учреждениями дополнительного образования | В течение всего периода | Директор |
| 4.15 | Организация работы школьной пресс-службы на базе школьной библиотеки | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 4.16 | Расширение области информирования общественности о работе школы посредством СМИ, школьного сайта, информационных стендов, докладов, отчетов. | В течение всего периода | Директор |
| 5 | Сохранение и укрепление здоровья школьников | | |
| | <u>Ожидаемые результаты:</u> - создание здоровьесберегающих условий обучения, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья учащихся; - достижение высокого уровня мотивации учащихся к ведению | | |

| | | | |
|-----|---|-------------------------|---|
| | здорового образа жизни; - увеличение количества учащихся, вовлеченных во внеклассную спортивную деятельность. | | |
| | Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся | | |
| 5.1 | Реализация школьной программы «Здоровье» | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 5.2 | Организация и проведение спортивных мероприятий с детьми и родителями на базе школы. | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры |
| 5.3 | Проведение Дней безопасности, Дней здоровья, акций, месячников Здоровья. Организация волонтерского движения. | Ежегодно | Заместитель директора по ВР, учителя ОБЖ, физической культуры |
| 5.4 | Подготовка школьных команд к спортивным соревнованиям. | В течение всего периода | Учителя физкультуры |
| 5.5 | Организация работы пришкольного детского оздоровительного лагеря в период школьных каникул | Ежегодно | Директор, заместитель директора по ВР |
| 5.6 | Мониторинг состояния здоровья учеников 1-11 класса. Регулярное проведение медосмотров обучающихся | В течение всего периода | Заместители директора по УВР Медработник школы |
| 5.7 | Диагностика интеллектуальной и эмоционально-волевой сферы учеников 10-17 лет | В течение всего периода | Педагог-психолог |
| 5.8 | Психолого-медико-педагогические исследования особенностей развития детей 6-11 лет. Работа школьных кабинетов психологической и логопедической помощи. | В течение всего периода | Заместители директора по УВР, педагог-психолог, логопед |
| 5.9 | Организация горячего питания, обеспечение трехразовым горячим питанием учащихся, посещающих группы продленного дня | В течение всего периода | Директор |

| | | | |
|------|--|-------------------------|--|
| 5.10 | Проведение контроля за выполнением санитарных норм | В течение всего периода | Администрация школы |
| 5.11 | Использование в образовательном процессе малых форм физического воспитания и психологической разгрузки (минуты релаксации, музыкальные паузы, физкультминутки и т.д.) | В течение всего периода | Администрация школы |
| 5.12 | Работа лекторской группы по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, по сохранению здоровья учащихся (совместно с медучреждениями) | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 5.13 | Регулярное проведение спортивных соревнований и праздников на всех ступенях обучения. | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры |
| 5.14 | Профилактическая витаминизация блюд в пришкольном лагере | Ежегодно | Медицинский работник |
| 5.15 | Внедрение Оптимизационной модели внеурочной деятельности | В течение всего периода | Администрация школы |
| 5.16 | Проведение специальных воспитательных мероприятий для детей с девиантным поведением: - раннее выявление и учет детей с девиантным поведением; - посещение на дому детей «группы риска» совместно с представителями отдела по делам несовершеннолетних; - работа Совета профилактики школы; - организация внеурочной занятости и организация летнего отдыха и летней занятости детей и подростков | Ежегодно | Директор, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители |
| | Обеспечение формирования здоровьесберегающих культурных традиций семьи | | |
| 5.17 | Проведение с привлечением специалистов лекций, родительских собраний, конференций, посвященных возрастным особенностям обучающихся, проблемам сохранения здоровья. | Ежегодно | Директор школы, заместитель директора по ВР, классные руководители |

| | | | |
|----------|---|-------------------------|-----------------------------------|
| | Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов | | |
| 5.18 | Создание уголка «психологической разгрузки» для педагогов | 2021 год | Директор, профком |
| 5.19 | Проведение профилактических медицинских осмотров, вакцинации | Ежегодно | Директор, профком |
| 5.20 | Организация Дней здоровья для педагогов (дважды в год, в каникулярное время) | Ежегодно | Директор, профком |
| 5.21 | Проведение тренингов общения для педагогов | Ежегодно | Педагог-психолог |
| 6 | Расширение самостоятельности школы | | |
| | <u>Ожидаемые результаты:</u> - повышение конкурентоспособности школы в городском образовательном пространстве; - модернизация деятельности органов самоуправления; - повышение эффективности государственно-общественной формы управления школой; | | |
| | Обновление финансирования школы | | |
| 6.1 | Привлечение инвестиционных средств для разработки проектов, требующих вложений в школьную инфраструктуру | В течение всего периода | Директор, Управляющий Совет школы |
| | Деятельность органа государственно-общественного управления | | |
| 6.2 | Совершенствование работы Управляющего Совета школы | В течение всего периода | Директор |
| 6.3 | Подготовка публичных отчетов о деятельности школы | Ежегодно | Директор |
| 6.4 | Размещение информации о деятельности школы на школьном сайте, в средствах массовой информации | Ежегодно | Администрация |
| 6.5 | Реализация Программы развития школы | В течение всего периода | Администрация школы |
| | Развитие опыта ученического самоуправления | | |
| 6.6 | Совершенствование работы Совета обучающихся, детских общественных организаций, волонтерского движения. | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР |
| 6.7 | Участие активов классов в проведении проверок по выполнению | В течение | Заместитель |

| | | | |
|-----|--|-------------------------|--|
| | правил внутреннего распорядка школы, организация дежурства по школе | всего периода | директора по ВР |
| 6.8 | Проведение Дней самоуправления школой | Ежегодно | Заместитель директора по ВР, Совет старшекласников |
| 6.9 | Совершенствование коллективно-организаторской деятельности ученического актива через традиционные школьные мероприятия | В течение всего периода | Заместитель директора по ВР, классные руководители |

6. Предполагаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий в течение 2021-2025 годов позволит обеспечить:

- конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством;
- доступность качественного образования;
- предоставление возможности получения образования в различных формах;
- развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития учащегося;
- обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности учащихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности;
- создание эффективной системы мониторинга и информационного обеспечения образования;
- усиление воспитательных функций системы образования;
- укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы;
- совершенствование экономических механизмов функционирования и развития системы образования.

В результате реализации Программы:

- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- не менее 90% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования;
- сформирована современная модель образовательного пространства школы, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний и компетенций, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития ОУ и его конкурентоспособности в социуме;
- сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;
- сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;
- сформирован образ выпускника школы: молодой человек, социально адаптированный в социуме, самоопределившийся, обладающий необходимыми компетенциями для успешной самостоятельной жизни;
- улучшены качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся; снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни;
- зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности;
- повышение информационной культуры участников образовательных отношений.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

Система образования МБОУ СОШ №10:

- обеспечит осознанное принятие обучающимися основополагающих ценностей и принципов, объединяющих людей в общество и создающих общую основу для сотрудничества и мирного разрешения конфликтов; возрождение национального самосознания и культуры учащихся и их родителей; формирование ключевых и специальных компетентностей;

- поможет учащимся стать свободными и независимыми членами общества, осознающими свои права и обязанности и признающими права других людей с их убеждениями и вероисповеданием;

- приобщит учащихся к ценностям российской и мировой культуры, к духовным ценностям своего народа, к общественным делам, будет способствовать выработке гражданского самосознания;

- направлена на воспитание у детей потребности в обогащении национальных и местных традиций, активном участии в социальном преобразовании окружающей жизни; на развитие чувства сострадания, восторга, любви, уважения, преданности, обязательности, душевности, доброты;

- будет способствовать самоопределению, самообразованию, самореализации; стремлению к здоровому образу жизни и физическому совершенствованию, к духовно-нравственному развитию, социализации личности.

- сформирует такие черты характера как патриотизм, честность, мужество, ответственность, толерантность, гражданская активность, желание действовать во благо общества;

- сформирует у обучающихся чувство собственного достоинства, гражданское сознание, аналитическое, критическое и творческое мышление, умение реализовать свои права и свободы, не нарушая прав и свобод других граждан, умение вести диалог, успешно и самостоятельно принимать решения и осознавать меру ответственности за них, умение устанавливать конструктивные отношения с другими людьми, не основанные на подавлении, умение разрешать конфликты ненасильственным путем;

- сформирует знание своей родословной, малой и большой Родины, традиций и обычаев своей страны;

- обеспечит активную умственную и социальную деятельность;

- сформирует коммуникативные умения, логику, мышление, память, внимание, воображение, способности к сравнению, анализу, синтезу, индукции и дедукции; мотивации к образованию и самообразованию, способности к творчеству, поиску нестандартных решений; умение действовать в экстремальных ситуациях; потребность глубоко разбираться в разнообразных процессах, явлениях и сущностях.

7. Ресурсное обеспечение Программы.

Школа функционирует в одном здании постройки 1966 года, которое нуждается в капитальном ремонте. Школа располагает спортивным залом, спортивной площадкой, актовым залом, библиотекой, столовой на 100 мест, медицинским кабинетом. Общее количество учебных кабинетов с учетом малых кабинетов для занятий по подгруппам – 30. Школа имеет 2 компьютерных класса, оснащенных 28 персональными компьютерами.

За последние годы школа значительно расширила свою материально-техническую базу. В настоящее время в школе работают 86 компьютеров, которые подключены к сети Интернет, имеются 30 мультимедийных установок, 12 интерактивных досок, все учебные кабинеты оснащены автоматизированным рабочим местом учителя, в спортивный зал приобретены гимнастические снаряды, в учебные кабинеты – мебель и технические средства обучения.

Но говорить о полном оснащении школы в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов нельзя.

Для реализации Программы необходимо ежегодно проводить следующие мероприятия:

| № п/п | Программные мероприятия | Необходимое финансирование (тыс. рублей в год) | Источники финансирования |
|-------|---|--|--------------------------|
| 1. | Освоение новых образовательных технологий, приобретение учебников и методической литературы. | 1000 | Бюджетные средства |
| 2. | Организация диагностики и мониторинга основных показателей процессов обучения и воспитания в школе. | 20 | Бюджетные средства |
| 3. | Проведение программных мероприятий для детей. | 100 | Бюджетные средства |
| 4. | Повышение квалификации педагогов, поощрение за освоение новых технологий. | 50 | Бюджетные средства |
| 5. | Приобретение компьютеров и мультимедийного оборудования к ним. | 200 | Бюджетные средства |

| | | | |
|-----|--|------|--------------------|
| 6. | Приобретение спортивного инвентаря для проведения соревнований и уроков. | 150 | Бюджетные средства |
| 7. | Приобретение современного оборудования, наглядных пособий для кабинетов химии, географии, начальных классов и учебных мастерских. | 200 | Бюджетные средства |
| 8. | Обеспечение учебно-методическими, наглядными и дидактическими пособиями, наборами диагностических и психологических методик кабинетов психологической и логопедической помощи. | 50 | Бюджетные средства |
| 9. | Приобретение современного оборудования для столовой школы | 200 | Бюджетные средства |
| 10. | Оснащение медицинского кабинета необходимым современным оборудованием | 100 | Бюджетные средства |
| 11. | Ремонт помещений школы | 1000 | Бюджетные средства |
| | Итого: | 3700 | |

Помимо этих мероприятий необходимо в обязательном порядке сделать капитальный ремонт санитарных узлов на 3 этаже, отремонтировать внутри школы теплотрассу, электрические сети. Требуется ремонт школьной столовой.